

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

<b>Голова правління</b>	<b>Сміхун Валентин Іванович</b>
( посада )	( підпис )
	( прізвище, ім'я, по батькові керівника)
	МП
	<b>26.04.2013</b>
	Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Будівельно-монтажне управління "Будторгсервіс"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Приватне акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	05415585
1.4. Місцезнаходження емітента	04070 м. Київ Подільський р-н м.Київ вул. Волоська, 6
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(044) 501 49 51 (044) 501 49 51
1.6. Електронна поштова адреса емітента	valentin.smechun@standart-95.kiev.ua

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	<b>26.04.2013</b> Дата
2.2. Річна інформація опублікована у №81 Бюлетень цінні папери України номер та найменування офіційного друкованого видання	<b>29.04.2013</b> Дата
2.3. Повідомлення розміщено на сторінці	<b>http://bts.comreg.com.ua</b> (адреса сторінки в мережі Інтернет) <b>26.04.2013</b> Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
  - а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента; X
  - б) інформація про державну реєстрацію емітента; X
  - в) банки, що обслуговують емітента; X
  - г) основні види діяльності; X
  - ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності; X
  - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;
  - е) інформація про рейтингове агентство;
  - є) інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв).
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці.
4. Інформація про посадових осіб емітента:
  - а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; X
  - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента. X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента. X
6. Інформація про загальні збори акціонерів. X
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент.
9. Відомості про цінні папери емітента:
  - а) інформація про випуски акцій емітента; X
  - б) інформація про облігації емітента;
  - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
  - г) інформація про похідні цінні папери
  - ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
  - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу.
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
  - а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); X
  - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента; X
  - в) інформація про зобов'язання емітента. X
  - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
  - ґ) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного X
14. Інформація про стан корпоративного управління. X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
  - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
  - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
  - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
  - ґ) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
20. Основні відомості про ФОН.
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
24. Правила ФОН.
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) X
27. Аудиторський висновок. X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) .
30. Примітки: До складу змісту річної інформації не включені наступні форми:

"Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств" - за звітний період емітент не належав до будь-яких об'єднань підприємств.

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами

рейтингова агенства.

"Інформація про органи управління емітента" - для акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" - випуск акцій емітента у бездокументарній формі.

"Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" - за звітний період емітент не мав випадків особливої інформації.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Інформація про випуски іпотечних облігацій", "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" та "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" відсутні в звіті, оскільки Товариство не є емітентом іпотечних облігацій.

"Інформація про випуски іпотечних активів" та "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включені, оскільки Товариство не є емітентом іпотечних сертифікатів.

"Основні відомості про ФОН", "Інформація про випуски сертифікатів ФОН", "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН", "Розрахунок вартості чистих активів ФОН", "Правила ФОН" не заповнені, оскільки Товариство не є емітентом сертифікатів ФОН.

Інформація про звіт корпоративного управління відсутня в зв'язку з тим, що товариство не є фінансовою установою.

### **3. Основні відомості про емітента**

#### **3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента**

3.1.1. Повне найменування	<b>Приватне акціонерне товариство "Будівельно-монтажне управління "Будторгсервіс"</b>
3.1.2. Скорочене найменування	<b>ПрАТ "БМУ "БУДТОРГСЕРВІС"</b>
3.1.3. Організаційно-правова форма	<b>Приватне акціонерне товариство</b>
3.1.4. Область, район	<b>м. Київ Подільський р-н</b>
3.1.5. Поштовий індекс	<b>04070</b>
3.1.6. Населений пункт	<b>м. Київ</b>
3.1.7. Вулиця, будинок	<b>вул. Волоська, 6</b>

### **3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента**

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	<b>A 01 № 221546</b>
3.2.2. Дата державної реєстрації	<b>18.12.1995</b>
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	<b>Подільська районна в місті Києві державна адміністрація</b>
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	<b>97920.00</b>
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	<b>97920.00</b>

### 3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>ПАТ "УКРСОЦБАНК"</b>
3.3.2. МФО банку	<b>300023</b>
3.3.3. Поточний рахунок	<b>26008000016877</b>
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>д/н</b>
3.3.5. МФО банку	<b>д/н</b>
3.3.6. Поточний рахунок	<b>д/н</b>

### **3.4. Основні види діяльності**

**41.20 БУДІВНИЦТВО ЖИТЛОВИХ І НЕЖИТЛОВИХ БУДІВЕЛЬ**

**43.39 ІНШІ РОБОТИ ІЗ ЗАВЕРШЕННЯ БУДІВНИЦТВА**

**43.99 ІНШІ СПЕЦІАЛІЗОВАНІ БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ, Н. В. І. У.**

### 3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання послуг з перевезення автомобільним транспортом	АВ № 495375	15.10.2009	Головна державна інспекція на автомобільному транспорті Міністерства транспорту та зв'язку України	06.10.2014р.
Опис	Емітент планує подовжити термін дії ліцензії ще на 5 років			



## 6. Інформація про посадових осіб емітента

### 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

6.1.1. Посада	Голова правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сміхун Валентин Іванович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	МЕ 706293 22.09.2006 Дніпровським РУ ГУ МВС України в м.Києві
6.1.4. Рік народження	1967
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	6
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ТОВ "Партнер", заступник начальника юридичного відділу

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та трудовим контрактом. Розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій такій особі емітентом згідно штатного розкладу. Попередня посада яку обіймала посадова особа ТОВ "Партнер", заступник начальника юридичного відділу. Стаж керівної роботи посадової особи 6 роки.

6.1.1. Посада	Заступник голови правління
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гончаров Сергій Іванович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
6.1.4. Рік народження	1957
6.1.5. Освіта	середня
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	3
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ТОВ "Стандарт 2007", заступник директора

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та трудовим контрактом. Розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій такій особі емітентом згідно штатного розкладу. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Стаж керівної роботи посадової особи 3 роки. Попередня посада яку обіймала посадова особа ТОВ "Стандарт 2007", заступник директора.

6.1.1. Посада **Головний бухгалтер**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Медяник Тетяна Антонівна**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **СО 783042 14.12.2001 Оболонським РУ ГУ МВС України в м.Києві**

6.1.4. Рік народження **1963**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **9**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ЗАТ "БМУ "БУДТОРГСЕРВІС", бухгалтер**

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та трудовим контрактом. Розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій такій особі емітентом згідно штатного розкладу. Стаж керівної роботи посадової особи 9 років. Попередня посада яку обіймала посадова особа ТОВ "Стандарт 2007", ЗАТ "БМУ "БУДТОРГСЕРВІС", бухгалтер.

6.1.1. Посада **Голова наглядової ради**

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Бородянський Аркадій Олександрович**

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**

6.1.4. Рік народження **1959**

6.1.5. Освіта **вища**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **18**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "Стандарт", фінансовий директор**

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. Посадова особа володіє простими акціями емітента в кількості 5898 шт., що складає 60.2328 %. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та положенням. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Стаж керівної роботи посадової особи 18 років. Попередня посада яку обіймала посадова особа ТОВ "Стандарт", фінансовий директор.

6.1.1. Посада	<b>Заступник голови наглядової ради</b>
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Качан Олег Євгенович</b>
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
6.1.4. Рік народження	<b>1971</b>
6.1.5. Освіта	<b>вища</b>
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	<b>16</b>
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ТОВ "Стандарт", комерційний директор</b>

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. Посадова особа володіє простими акціями емітента в кількості 3464 шт., що складає 35.3758 %. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та положенням. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Стаж керівної роботи посадової особи 16 років. Попередня посада яку обіймала посадова особа ТОВ "Стандарт", комерційний директор.

6.1.1. Посада	<b>Ревізор</b>
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Поліщук Семен Якович</b>
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
6.1.4. Рік народження	<b>1957</b>
6.1.5. Освіта	<b>вища</b>
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	<b>2</b>
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>д/н</b>

**6.1.8. Опис** Посадова особа призначена на посаду рішенням рішенням загальних зборів акціонерів товариства згідно Протоколу за № 12 від 26.04.2011 р. Посадова особа володіє простими акціями емітента в кількості 51 шт., що складає 0.5208 %. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Стаж керівної роботи посадової особи 2 роки. Повноваження та обов'язків посадової особи визначені статутом та положенням. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та переліку посад які обіймала раніше а також керівного стажу.

## 6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	П.І.Б. посадової особи	Серія, номер, дата видачі паспорту, орган, що видав	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейов. на пред'явн
Голова правління	Сміхун Валентин Іванович	МЕ 706293 22.09.2006 Дніпровським РУ ГУ МВС України в м.Києві	д/н	0	0.0000000000	0	0	0	0
Заступник голови правління	Гончаров Сергій Іванович	д/н д/н д/н	д/н	0	0.0000000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Медяник Тетяна Антонівна	СО 783042 14.12.2001 Оболонським РУ ГУ МВС України в м.Києві	д/н	0	0.0000000000	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Бородянський Аркадій Олександрович	д/н д/н д/н	д/н	5898	60.23284313726	5898	0	0	0
Заступник голови наглядової ради	Качан Олег Євгенович	д/н д/н д/н	д/н	3464	35.37581699346	3464	0	0	0
Ревізор	Поліщук Семен Якович	д/н д/н д/н	д/н	51	0.52083333333	51	0	0	0
Усього				9413	96.12949346405	9413	0	0	0

## 7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
			. .	0	0.000000000000	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Бородянський Аркадій Олександрович	д/н д/н д/н	. .	5898	60.232843137260	5898	0	0	0	
Качан Олег Євгенович	д/н д/н д/н	. .	3464	35.375816993460	3464	0	0	0	
			Усього	9362	95.608660130719	9362	0	0	0

## 8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	26.04.2012	
Кворум зборів	96.130000000000	
Опис	<p><b>З питання ПЕРШОГО порядку денного Загальних зборів "Обрання Лічильної комісії загальних зборів акціонерів"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Утворити Лічильну комісію Загальних зборів від 26 квітня 2012 року у складі Голови - Шкумат Анни Юрївни, секретаря - Шульга Юлії Вікторівни, члена комісії - Гудзь Олега Володимировича</p> <p><b>З питання ДРУГОГО порядку денного Загальних зборів "Обрання Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Обрати Головою Загальних зборів від 26 квітня 2012 року Бородянського Аркадія Олександровича, секретарем - Качана Олега Євгеновича</p> <p><b>З питання ТРЕТЬОГО порядку денного Загальних зборів "Встановлення порядку проведення Загальних зборів акціонерів"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Затвердити наступний порядок проведення (регламент) Загальних зборів від 26 квітня 2012 року: для доповіді з питання, внесеного до порядку денного, відводиться до 10 хв., на виступи, обговорення і голосування - до 5 хв.; голосування з питань, внесених до порядку денного, здійснюється мандатами для голосування; зауваження і пропозиції подаються в письмовій формі Голові Загальних зборів</p> <p><b>З питання ЧЕТВЕРТОГО Порядку денного Загальних зборів "Звіт Правління про фінансово - господарську діяльність Товариства у 2011 році та прийняття відповідного рішення щодо звіту Правління Товариства"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Затвердити річний звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства у 2011 році</p> <p><b>З питання П'ЯТОГО Порядку денного Загальних зборів "Звіт та висновки Ревізора за результатами фінансово - господарської діяльності Товариства у 2011 році, прийняття відповідного рішення"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Затвердити звіт та висновки Ревізора за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства у 2011 р.</p> <p><b>З питання ШОСТОГО Порядку денного Загальних зборів "Про затвердження фінансової звітності Товариства за 2011 рік"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Затвердити фінансову звітність Товариства за 2011 р. у складі Балансу на 01.01.2012 р, та Звіту про фінансові результати за 2011 р.</p> <p><b>З питання СЬОМОГО Порядку денного Загальних зборів "Про порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2011 рік"</b>  <b>ВИРІШИЛИ</b> (прийнято одностайно):  Покриття збитків за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства у 2011 році здійснити за рахунок доходів (прибутку) Товариства майбутніх періодів.</p>	

## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Доля у статутному капіталі, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.11.2010	586/10/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 1019561000	Акція проста бездокументарна іменна	Документарні іменні	10.00	9792	97920.00	100.000000 000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснюється. Емітент не подавав заяв щодо лістингу/делістингу випущених ним цінних паперів на фондових біржах. Додаткових емісій емітент не здійснював.								

### 13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

##### Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	2418.100	2428.700	0.000	0.000	2418.100	2428.700
- будівлі та споруди	652.000	652.500	0.000	0.000	652.000	652.500
- машини та обладнання	310.100	310.100	0.000	0.000	310.100	310.100
- транспортні засоби	1426.700	1426.700	0.000	0.000	1426.700	1426.700
- інші	29.300	39.400	0.000	0.000	29.300	39.400
2.Невиробничого призначення	95.400	95.400	0.000	0.000	95.400	95.400
- будівлі та споруди	95.400	95.400	0.000	0.000	95.400	95.400
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	2513.500	2524.100	0.000	0.000	2513.500	2524.100

Пояснення: будівлі та споруди Знос, ступінь використання 7.9 т. грн. -100%  
машини та обладнання Знос, ступінь використання 39.3 т. грн. - 100%  
транспортні засоби Знос, ступінь використання 191.5 т. грн. - 100 %  
інші Знос, ступінь використання 3.6 т. грн. - 100%  
Основні засоби емітента використовуються на 100%. Всі основні засоби використовуються за виробничим призначенням. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було. Обмежень на використання майна емітента не має.



### 13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	383.0	601.8
Статутний капітал	97.9	97.9
Скоригований статутний капітал	97.9	97.9
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(383.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(97.900 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	32.30	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	828.80	X	X
Усього зобов'язань	X	861.10	X	X
Опис:	д/н			

**15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
14.03.2012	28.03.2012	Відомості про проведення загальних зборів

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2011	1	0
3	2010	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями ( таємне голосування )		X
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії(ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	2
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10% акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10% акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 12

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	д/н	
Інші	д/н	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу в акціонерами Ні (так/ні) ?

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність )		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше	<p>Голова Наглядової ради або його заступник не можуть бути одночасно Ревізором та/або Головою або членом Правління.</p> <p>До складу Наглядової ради не можуть висуватися та обиратися особи, які є учасниками або членами органів юридичної особи, котра конкурує з Товариством, які мають особисті та/або сімейні стосунки з Головою та/або членами Правління, яким згідно із законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.</p>	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію ? (так/ні) Ні

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління ?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління ( директор )	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Загальний відділ	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Юридичний відділ ( юрист )	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Секретар правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Секретар загальних зборів	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Секретар спостережної ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Корпоративний секретар	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Інше	д/н		

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання голови правління	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання членів правління	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання голови наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання членів наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання голови та членів ревізійної комісії	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження аудитора	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	
Положення про акції акціонерного товариства		
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше	Кодекс корпоративного управління	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ					

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні



З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором		<b>X</b>
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	<b>X</b>	
Наглядова рада	<b>X</b>	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант	<b>X</b>	
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи		<b>X</b>
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше	згідно положень статуту	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків		<b>X</b>
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	<b>X</b>
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		<b>X</b>
Не задовольняли умови договору з особою		<b>X</b>
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		<b>X</b>
суду		<b>X</b>
Інше	в зв'язку зі зміною форми існування цінних паперів на бездокументарну форму	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Так

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : 26.04.2011

яким органом управління прийнятий : загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Так

укажіть яким чином його оприлюднено : письмово

Вкажіть інформацію щодо дотримання / відхилень не було

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту ), відхилення та причини такого відхилення протягом року

# Звіт про корпоративне управління

**1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.**

д/н

**2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.**

д/н

**3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.**

д/н

**4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.**

д/н

**5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.**

д/н

**6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.**

д/н

**7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.**

д/н

**8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.**

д/н

**9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.**

д/н

**10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.**

д/н

**11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).**

д/н

**12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема загальний стаж аудиторської діяльності;**

д/н

**кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;**

д/н

**перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;**

д/н

**випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;**

д/н

**ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;**

д/н

**стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.**

д/н

**13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема**

**наявність механізму розгляду скарг;**

д/н

**прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;**

д/н

**стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);**

д/н

**наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.**

д/н

**ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ**  
суб'єкта малого підприємства

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БУДІВЕЛЬНО-МОНТАЖНЕ УПРАВЛІННЯ "БУДТОРГСЕРВІС" Дата (рік, місяць, число) \_\_\_\_\_  
 Територія М. КИЇВ за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
 Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО за КОАТУУ \_\_\_\_\_  
 Орган державного управління НЕ ВИЗНАЧЕНО за КОПФГ \_\_\_\_\_  
 Вид економічної діяльності БУДІВНИЦТВО ЖИТЛОВИХ І НЕЖИТЛОВИХ БУДІВЕЛЬ за КОДУ \_\_\_\_\_  
 Середня кількість працівників 14 за КВЕД \_\_\_\_\_  
 Одиниця виміру: тис. грн. \_\_\_\_\_  
 Адреса 04070 М. КИЇВ ПОДІЛЬСЬКИЙ Р-Н М.КИЇВ ВУЛ. ВОЛОСЬКА, 6 \_\_\_\_\_

Коди		
2013	01	01
05415585		
8038500000		
111		
0		
41.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**1. Баланс на "31" грудня 2012 р.**

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	020	--	--
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	1132.5	893.3
первісна вартість	031	2513.5	2516.6
знос	032	( 1381.0 )	( 1623.3 )
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	--	--
первісна вартість	036	--	--
накопичена амортизація	037	( -- )	( -- )
Довгострокові фінансові інвестиції	040	58.4	58.4
Інші необоротні активи	070	--	--
Усього за розділом I	080	1190.9	951.7
<b>II. Оборотні активи</b>			
Виробничі запаси	100	134.7	190.4
Поточні біологічні активи	110	--	--
Готова продукція	130	--	--
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	124.9	28.7
первісна вартість	161	124.9	28.7
резерв сумнівних боргів	162	( -- )	( -- )
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	56.7	61.1
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	2.5	2.5
Поточні фінансові інвестиції	220	--	--
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	26.2	9.7
у тому числі в касі	231	--	--
в іноземній валюті	240	--	--
Інші оборотні активи	250	--	--
Усього за розділом II	260	345.0	292.4
<b>III. Витрати майбутніх періодів</b>			
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	--	--
Баланс	280	1535.9	1244.1

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Статутний капітал	300	97.9	97.9
Додатковий капітал	320	8.1	8.1
Резервний капітал	340	15.5	15.5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	480.3	261.5
Неоплачений капітал	360	( -- )	( -- )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>380</b>	<b>601.8</b>	<b>383.0</b>
<b>II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування</b>	<b>430</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>III. Довгострокові зобов'язання</b>	<b>480</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>IV. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	500	--	--
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	--	--
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	880.2	808.7
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	32.3	32.3
зі страхування	570	3.5	2.0
з оплати праці*	580	8.6	8.6
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття	605	--	--
Інші поточні зобов'язання	610	9.5	9.5
<b>Усього за розділом IV</b>	<b>620</b>	<b>934.1</b>	<b>861.1</b>
<b>V. Доходи майбутніх періодів</b>	<b>630</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>Баланс</b>	<b>640</b>	<b>1535.9</b>	<b>1244.1</b>

\* З рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665) --

д/н

Голова правління \_\_\_\_\_

Сміхун Валентин Іванович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Медяник Тетяна Антонівна

**ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**  
за 2012 рік

Форма № 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	2808.5	2763.2
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	( 467.3 )	( 451.1 )
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	2341.2	2312.1
Інші операційні доходи	040	--	--
Інші доходи	050	--	--
Разом чисті доходи (030+040+050)	070	2341.2	2312.1
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	( 1945.4 )	( 1864.5 )
Інші операційні витрати	090	( -- )	( -- )
у тому числі:	091	--	--
	092	( -- )	( -- )
Інші витрати	100	( 614.6 )	( 430.5 )
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	( 2560.0 )	( 2295.0 )
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	-218.8	17.1
Податок на прибуток	140	( -- )	( -- )
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	-218.8	17.1
Забезпечення матеріального заохочення	160	--	--
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	--	--
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	--	--

д/н

Голова правління \_\_\_\_\_

Сміхун Валентин Іванович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Медяник Тетяна Антонівна